

## **ALGEMENE VOORWAARDEN MV VASTGOEDADVIES B.V.**

### **Artikel 1 Definities**

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

**Opdrachtnemer:** De besloten vennootschap 'MV Vastgoedadvies B.V.' handelend onder de naam MV Vastgoedadvies, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel Gooi-, Eem- en Flevoland onder nummer 32172375.

**Opdrachtgever:** De (rechts) persoon die aan opdrachtnemer een opdracht verstrekt.

**Opdracht:** De in onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer te bepalen werkzaamheden die door de opdrachtnemer verricht dienen te worden en de voorwaarden waaronder dit dient te geschieden, welke schriftelijk wordt vastgelegd in een opdracht tot dienstverlening.

### **Artikel 2 Toepasselijkheid**

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers. Standaardvoorwaarden van de opdrachtgever gelden uitsluitend wanneer deze door opdrachtnemer zijn aanvaard, met schriftelijke bevestiging.

2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle opdrachten met opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

3. Indien een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Opdrachtnemer en opdrachtgever zullen als dan in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

### **Artikel 3 Offertes**

1. Offertes van opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de opdracht heeft verstrekt.

2. De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend. De offertes zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk

binnen 30 dagen worden bevestigd, tenzij anders aangegeven.

3. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de opdracht te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

4. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De opdracht komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij opdrachtnemer anders aangeeft.

5. Een samengestelde prijsopgave verplicht opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

6. Aan offertes kunnen geen rechten worden ontleend voor toekomstige opdrachten.

### **Artikel 4 Ter beschikking stelling van informatie en medewerking**

De opdrachtgever verstrekt opdrachtnemer tijdig alle documenten, informatie en contacten die nodig zijn voor een goede uitvoering van de opdracht;

Indien de opdracht betrekking heeft op een onroerende zaak welke in eigendom is van opdrachtgever, zal opdrachtgever aan opdrachtnemer alle informatie aan opdrachtnemer vestrekken over de historie en de bouwkundige staat van de onroerende zaak alsmede eventuele geschillen met derden ten aanzien van de onroerende zaak en/of ontwikkelingen die van invloed zijn geweest/ kunnen zijn op de waarde van de onroerende zaak;

Hetgeen in lid 1 t/m 3 van dit artikel staat vermeld, ontslaat opdrachtnemer niet van zijn onderzoeksplicht welke vanuit zijn professie mag worden verwacht;

5. Indien de opdracht betrekking heeft op een onroerende zaak welke in eigendom is van opdrachtgever, zal opdrachtgever alle medewerking verlenen voor bezichtigingen van opdrachtnemer met derden.

6. Opdrachtnemer streeft ernaar om bezichtigingen minimaal 1 werkdag van te voren aan opdrachtgever door te geven.

### **Artikel 5 Uitvoering van de opdracht en het betrekken van derden daarbij**

1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden in het kader van de opdracht uit naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen.

2. Voor zover een goede uitvoering van de opdracht dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht (delen van) het werk door derden te laten uitvoeren. Opdrachtnemer zal dit zoveel mogelijk in overleg met de opdrachtgever doen. Opdrachtnemer verplicht zich hierbij tot maximale inspanning

opdat de overeengekomen verplichtingen en kwaliteit wordt behaald.

3. De opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden, die door derden worden verricht .

4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.

5. Indien is overeengekomen dat de opdracht in fasen zal worden uitgevoerd kan opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd en/of opdrachtgever aan haar betalingsverplichting heeft voldaan.

#### **Artikel 6 Wijziging van de opdracht, meerwerk**

1. Indien door toedoen van opdrachtgever tussentijds wijzigingen ontstaan in de opdrachtuitvoering, zal de opdrachtnemer in overleg met de opdrachtgever de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen. Indien dit leidt tot meerwerk, zal dit als een aanvullende opdracht aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht. De opdrachtnemer is gerechtigd om de extra kosten voor wijziging van de opdracht aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

2. In afwijking van lid 1 zal opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling van de opdracht het gevolg is van omstandigheden die aan opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.

3. Eventuele meerkosten dienen door opdrachtnemer vooraf schriftelijk aan opdrachtgever worden medegedeeld. Opdrachtnemer dient hier eveneens schriftelijk akkoord op te geven.

4. Indien opdrachtgever verzuimd heeft schriftelijk akkoord te geven voor meerwerk, maar wel de daarbij horende factuur heeft voldaan, verklaard zij hiermee automatisch akkoord te hebben gegeven voor het gewijzigde meerwerk.

#### **Artikel 7 Contractsduur; uitvoeringstermijn**

1. De opdracht tussen opdrachtnemer en een opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

2. Is binnen de looptijd van de opdracht voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever opdrachtnemer dus schriftelijk in gebreke te stellen.

#### **Artikel 8 Tarieven**

1. De tarieven zijn afhankelijk van het type opdracht en worden tenzij hier in de opdracht uitdrukkelijk van wordt afgeweken, op de navolgende manier berekend:

a. Advieswerk op basis van een uurtarief;  
b. Verkoop/ aankoop en aankoop/ aanhuur op basis van een in de opdracht tot dienstverlening opgenomen courtage staffel;  
c. Taxaties en waardeverklaring op basis van een courtage of op uurbasis.

2. In het courtagetarief van opdrachtnemer zijn inbegrepen de kosten van secretariële werkzaamheden en telefoonkosten.

3. Voor alle opdrachten houdt opdrachtnemer een kilometerregistratie bij en zal deze tegen € 0,75 aan opdrachtnemer in rekening brengen.

4. Afhankelijk van het type opdracht zal opdrachtnemer aan opdrachtgever 'Out of Pocket' kosten in rekening brengen. Hieronder vallen kosten ten behoeve van:

a. kadastrale recherche;  
b. recherche handelsregister;  
c. maken van een foto-impressie;  
d. onderzoek bestemming en bestemmingsplan;  
e. onderzoek naar de bodemgesteldheid;  
f. opvragen/ bij laten maken van bouwtekeningen;  
g. overige onderzoek.

Niet alle van bovenstaande kosten dienen voor elke opdracht gemaakt te worden. De kosten de hoogte van de kosten verschilt per opdracht. De hoogte van deze kosten staat in de opdracht tot dienstverlening opgenomen.

5. Alle overige kosten die in overleg met opdrachtgever ten behoeve van de opdracht door opdrachtnemer worden gemaakt zullen aan opdrachtgever worden doorbelast tenzij hier uitdrukkelijk andere afspraken over gemaakt zijn.

6. In geval er een in de offerte/ opdracht tot dienstverlening een schatting van de besteedbare tijd is afgegeven heeft opdrachtnemer een marge van 5% ten opzichte van het geoffreerde aantal uren aan opdrachtgever door te belasten. Indien opdrachtnemer een overschrijding met meer dan 5% ziet aankomen, zal opdrachtgever daar tijdig om goedkeurig voor gevraagd worden.

7. Alle bedragen zijn exclusief BTW

8. Indien opdrachtnemer met de opdrachtgever een uurtarief overeenkomt, is de opdrachtnemer niettemin gerechtigd tot verhoging van dit tarief.

9. Opdrachtnemer heeft het recht om -zonder voorafgaande schriftelijke mededeling- per 1 januari van ieder kalenderjaar het in de offerte overeengekomen tarief te verhogen met maximaal het door het CBS verstrekte percentage van de inflatie in het voorgaande jaar.

10. Opdrachtnemer is in geval van prijsstijging, buiten de inflatie, gerechtigd de prijzen te verhogen. De opdrachtgever is gerechtigd de opdracht te ontbinden indien de verhoging jaarlijks meer dan

10% bedraagt. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot ontbinding indien de bevoegdheid tot verhoging van het tarief voortvloeit uit een bevoegdheid ingevolge de wet.

11. Opdrachtnemer zal de opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het tarief op grond van lid 10 schriftelijk kenbaar maken. Opdrachtnemer zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.

12. Indien opdrachtgever de door opdrachtnemer kenbaar gemaakte verhoging van het tarief niet wenst te aanvaarden, is opdrachtgever gerechtigd binnen twee weken na de bedoelde kennisgeving de opdracht schriftelijk op te zeggen, dan wel de opdracht te annuleren tegen de in de kennisgeving van opdrachtnemer genoemde datum waarop de tariefsaanpassing in werking zou treden.

### **Artikel 9 Facturatie**

1. Indien facturatie op basis van een uurtarief is overeengekomen zal opdrachtnemer uiterlijk de vijfde werkdag van iedere maand aan opdrachtgever een factuur sturen van het gewerkte aantal uren alsmede het aantal gereden kilometers. Een summiere onderbouwing van de gevoerde werkzaamheden zal worden bijgesloten;

2. Alle in artikel 8 lid 4 en 5 genoemde kosten zullen uiterlijk binnen 30 dagen nadat opdrachtnemer de kosten heeft gemaakt/gefactureerd heeft gekregen, aan opdrachtgever in rekening brengen.

3. De kosten ter compensatie van de gereden kilometers zal in geval van een opdracht op basis van een uurtarief maandelijks aan opdrachtgever worden doorbelast.

4. De kosten ter compensatie van de gereden kilometers zal in geval van een opdracht op basis van courtage zullen in beginsel worden meegenomen in de eindafrekening, tenzij het een bedrag van € 500,- niet overschrijdt. Indien dit wel het geval is, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor deze kosten separaat aan opdrachtgever te factureren.

### **Artikel 10 Betalingsvoorwaarden**

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum zonder enige vorm van verrekening uit welke hoofde dan ook, tenzij door de opdrachtgever en opdrachtnemer anders is overeengekomen. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

2. Na de vervaldatum is de opdrachtgever in gebreke en heeft opdrachtnemer het recht de wettelijke rente te berekenen. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat opdrachtgever in gebreke is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag, waarbij een gedeelte van de maand wordt beschouwd als de gehele maand.

3. Opdrachtgever houdt zich het recht voor om de kosten van een herinnering, aanmaning en sommatie wegens het verzuim van de opdrachtgever aan opdrachtgever door te belasten met een maximum van € 100,00 per keer. Deze kosten betreffen de dekking van de administratieve gevolgen van opdrachtnemer.

4. Indien de betaling langer dan 30 dagen achterwege blijft, kan de opdrachtnemer de uitvoering van de opdracht opschorten totdat betaling is geschiedt.

5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

6. Bij het niet nakomen van de verplichtingen door de opdrachtgever binnen 30 dagen zal opdrachtnemer de vordering uit handen geven en komen alle ter invordering gemaakte kosten ten laste van de opdrachtgever, zowel de gerechtelijke als de buitenrechtelijke.

7. Opdrachtnemer heeft het recht de door opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Opdrachtnemer kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening aanwijst. Opdrachtnemer kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.

### **Artikel 11 Afsluiting opdracht**

1. Een adviesopdracht is ten einde de door opdrachtnemer aan opdrachtgever gestuurde eindafrekening is voldaan en hij in het daarvoor bedoelde beëindigingdocument middels de ondertekening hiervan verklaard dat de opdracht is beëindigd en naar tevredenheid door opdrachtnemer is afgerond.

2. Een verkoop- en/ of aankoopopdracht eindigt automatisch direct na notarieel transport;

3) Een verhuur- aanhuuropdracht eindigt direct nadat alle getekende contracten en documenten behorende bij de verhuur van een (deel van een) object aan opdrachtgever ter hand zijn gesteld;

4) Een taxatieopdracht/ een opdracht voor het opstellen van waardeverklaring eindigt wanneer opdrachtgever het rapport/ de verklaring heeft ontvangen en de daarbij behorende factuur heeft voldaan.

5) Alle aan opdrachtgever geleverde zaken blijven eigendom van opdrachtnemer, totdat deze door opdrachtgever zijn betaald.

### **Artikel 12 Eigendomsvoorbehoud**

1. Alle door opdrachtnemer geleverde zaken, daaronder eventueel mede begrepen ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, software, (elektronische) bestanden, enz., blijven eigendom van opdrachtnemer totdat de opdrachtgever alle navolgende verplichtingen uit alle met opdrachtnemer gesloten opdrachten is nagekomen.

2. De opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.

3. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is opdrachtgever verplicht opdrachtnemer zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.

4. De opdrachtgever verplicht zich de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontploffing, en waterschade alsmede tegen diefstal en de polis van deze verzekering op eerste verzoek ter inzage te geven.

5. Door opdrachtnemer geleverde zaken, die krachtens het onder 1. van dit artikel bepaalde onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen slechts in het kader van een normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht en nimmer als betaalmiddel worden gebruikt.

6. Voor het geval dat opdrachtnemer zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de opdrachtgever reeds nu onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan opdrachtnemer of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van opdrachtnemer zich bevinden en die zaken mede terug te nemen.

### **Artikel 13 Onderzoek, reclames en klachten**

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen twee weken na factuurdatum, doch uiterlijk binnen drie weken na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan opdrachtnemer. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.

2. Indien een klacht gegrond is, zal opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit reeds voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 15.

### **Artikel 14 Opzegging**

1. Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde eenzijdig beëindigen.

2. Voortijdige beëindiging dient gemotiveerd en schriftelijk aan de ander partij kenbaar gemaakt te worden.

3. Bij voortijdige beëindiging door opdrachtgever heeft opdrachtnemer recht op compensatie van het geoffreerde werk, waarbij de tot dan toe gemiddelde maandelijkse declaratie het uitgangsbetrag is. De hoogte van de compensatie is geheel afhankelijk van de aard van de opzegging alsmede de schade die opdrachtgever zal leiden als gevolg van de opzegging.

4. Bij opzegging dient rekening te worden gehouden met een opzegtermijn van één volle kalendermaand.

### **Artikel 15 Opschorting en ontbinding**

1. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de opdracht te ontbinden, indien:

a. Opdrachtgever de verplichtingen uit de opdracht niet of niet volledig nakomt.

b. Na het sluiten van de opdracht opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.

c. Opdrachtgever bij het sluiten van de opdracht verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de opdracht en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.

2. Voorts is opdrachtnemer bevoegd de opdracht te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat nakoming van de opdracht onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de opdracht in redelijkheid niet mag worden verwacht.

3. Indien de opdracht wordt ontbonden zijn de vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en opdracht.

4. Opdrachtnemer behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

### **Artikel 16 Teruggave ter beschikking gestelde zaken**

1. Indien opdrachtnemer aan opdrachtgever bij de uitvoering van de opdracht zaken ter beschikking heeft gesteld is opdrachtgever gehouden het geleverde op diens schriftelijke verzoek binnen 14

dagen in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig te retourneren. Indien de opdrachtgever deze verplichting niet nakomt zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor zijn rekening.

2. Indien opdrachtgever, om welke reden ook, na daartoe strekkende aanmaning, alsnog in gebreke blijft met de onder 1. genoemde verplichting, heeft opdrachtnemer het recht de daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op opdrachtgever te verhalen.

### **Artikel 17 Aansprakelijkheid**

1. Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor door de opdrachtgever werkelijk geleden schade als gevolg van aan de opdrachtnemer toerekenbare tekortkomingen in de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden, doch slechts voor zover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en de deskundigheid waarop de bij de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden mag worden vertrouwd.

2. Opdrachtnemer is evenwel nimmer aansprakelijk voor:

a. bij opdrachtgever of derden ontstane schade als gevolg van verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door of namens opdrachtgever of als gevolg van handelen of nalaten van of namens de opdrachtgever;

b. bij opdrachtgever of derden ontstane gevolg van het handelen of nalaten van de door de opdrachtnemer ingeschakelde derden, ook indien deze werkzaam zijn met de opdrachtnemer verbonden organisatie.

c. bij de opdrachtgever ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade;

d. schade die slechts voorkomen had kunnen worden door een handelen of nalaten dat strijdig of onverenigbaar zou zijn geweest met de voor de opdrachtgever geldende beroeps- of gedragsregels.

3. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor een tekortkoming in de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden, alsmede voor een onrechtmatige daad, is te allen tijde beperkt tot het bedrag van het door opdrachtnemer gedeclareerde honorarium gerekend over de laatste periode van maximaal drie maanden voorafgaande aan de aansprakelijkheidsstelling van de opdrachtnemer door de opdrachtgever, met dien verstande dat de eventueel door de opdrachtnemer te vergoeden geleden schade nimmer hoger kan zijn dan het bedrag waarop de door de opdrachtnemer afgesloten aansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval aanspraak geeft.

4. Een aan opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming en geleden schade die door opdrachtnemer niet is verzekerd, of indien de verzekeraar of opdrachtnemer op welke gronden dan ook niet tot ( gedeeltelijke) vergoeding van de

door de opdrachtgever geleden schade overgaat, zal de totale aansprakelijkheid van opdrachtnemer in geen geval hoger zijn dan een bedrag van het door opdrachtnemer gedeclareerde honorarium, gerekend over de laatste periode van maximaal een maand voorafgaande aan de aansprakelijkheidsstelling van opdrachtnemer door opdrachtgever.

5. Indien opdrachtgever en opdrachtnemer een generale opdracht tot dienstverlening zijn overeengekomen beperkt de in lid 3 en 4 van dit artikel vergoeding zich uitsluitend tot dat gedeelte van het honorarium welke betrekking heeft op de uitvoering van overeengekomen werkzaamheden van het dossier waar de schade betrekking op heeft.

6. De vordering tot schadevergoeding dient uiterlijk zes maanden na afronding van de overeengekomen werkzaamheden bij aangetekend schrijven en met redenen omkleed bij opdrachtnemer te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding is vervallen.

7. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden terzake van schade welke direct of indirect middellijk of onmiddellijk verband houden met of voortvloeien uit de door de opdrachtnemer uitgevoerde of overeengekomen werkzaamheden.

### **Artikel 18 Vrijwaringen**

1. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

2. Indien opdrachtgever aan opdrachtnemer informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

### **Artikel 19 Risico-overgang**

Het risico van verlies of beschadiging van de zaken die voorwerp van de opdracht zijn, gaat op opdrachtgever over op het moment waarop deze aan opdrachtgever juridisch en/of feitelijk worden geleverd en daarmee in de macht van opdrachtgever of van een door opdrachtgever aan te wijzen derden worden gebracht.

### **20 Overmacht**

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet

voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van opdrachtnemer, ziekte en/of arbeidsongeschiktheid daaronder begrepen.

3. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat opdrachtnemer zijn verplichtingen had moeten nakomen.

4. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de opdracht opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder van de partijen gerechtigd de opdracht te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij

5. Voor zover opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de opdracht is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte apart te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke opdracht.

#### **Artikel 21 Geheimhouding**

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun opdracht van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de opdracht op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

#### **Artikel 22 Intellectuele eigendom en auteursrechten**

1. Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die opdrachtnemer toekomen op grond van de Auteurswet.

2. Modellen, methodieken en instrumenten die ontwikkeld en/of toegepast worden door opdrachtgever voor de uitvoering van de opdracht,

zijn en blijven eigendom van opdrachtnemer. Publicatie of andere vormen van openbaarmaking hiervan kan alleen na verkregen schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.

2. Alle door opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, opdrachten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz. ten behoeve van de opdrachtgever, zijn te gebruiken door de opdrachtgever en zijn te vermenigvuldigen door opdrachtgever ten behoeve van eigen gebruik in de eigen organisatie. Alle door opdrachtnemer verstrekte stukken mogen niet door opdrachtgever zonder voorafgaande toestemming van opdrachtnemer openbaar worden gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

3. Opdrachtnemer behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

#### **Artikel 23 Overig**

Gedurende de opdracht en tot twee jaar na beëindiging van een opdracht, is het opdrachtgever niet toegestaan om professionals die namens of vanuit opdrachtnemer bij de uitvoering betrokken zijn geweest betaalde werkzaamheden (al dan niet op basis van een dienstverband) aan te bieden. Op overtreding van deze regel staat een boete van € 50.000,00, zegge: vijftigduizend euro.

#### **Artikel 24 Geschillen**

Alle geschillen, die tussen partijen (opdrachtgever en opdrachtnemer) mochten ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, of naar aanleiding van overeenkomsten, die daaruit voortvloeiden mochten zijn, zullen aanhangig gemaakt worden bij de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van de opdrachtnemer, tenzij de wet anders voorschrijft.

#### **Artikel 25 Toepasselijk recht**

Op elke opdracht tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing; ook indien opdrachtgever woonachtig of gevestigd is in het buitenland.

#### **Artikel 25 Wijzigingen**

Deze voorwaarden zijn gedeponeerd ten kantore van de Kamer van Koophandel waaronder de opdrachtnemer ressorteert. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de opdracht.

#### **Hilversum, augustus 2010**

**Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel**